

# RAPPORT DE STAGE

**Année académique  
2019 - 2020**



Coralie VIELLEVOYE  
Master 2 en Sciences de Gestion à  
finalité spécialisée en Management  
des Entreprises Sociales

**Maître de stage :**  
Florence LANZI

**Mentor en entreprise :**  
Elisabeth GRUIE



## Remerciements

*Ce stage n'aurait pu se dérouler sans le précieux encadrement de mon mentor en entreprise, Elisabeth Gruié, qui m'a supervisée tout au long de mon séjour au sein de l'organisation. Je tiens à lui adresser ma plus sincère gratitude pour sa disponibilité, sa bienveillance et sa patience qui ont contribué à faire de mon stage un réel épanouissement.*

*Je tiens également à remercier très chaleureusement toute l'équipe de la Ceinture Aliment-Terre Liégeoise qui m'a accueillie et considérée comme un membre de l'équipe à part entière tout en me permettant d'acquérir de nouvelles compétences sur de nombreuses thématiques liées à l'alimentation durable.*

*Je tiens à exprimer toute ma reconnaissance envers ma maître de stage Madame Florence Lanzi pour l'intérêt qu'elle accordera à la lecture de ce rapport.*

*Finalement, il me tient à cœur d'adresser mes remerciements les plus sincères envers HEC qui nous offre l'opportunité de réaliser un stage de fin d'études dans l'organisation de notre choix.*

# 1 Introduction

## 1.1 Présentation de l'entreprise et de son secteur d'activité

Constituée sous forme d'association sans but lucratif (ASBL), la Ceinture Aliment-Terre Liégeoise (CATL) est établie au cœur de la Cité Ardente, au numéro 23 de la rue Pierreuse. L'envie de faire naître un nouveau projet qui contribuerait à favoriser les filières alimentaires locales et durables s'est fait ressentir le 27 avril 2012. A cette date, les étudiants de HEC Liège avaient organisé un congrès lors duquel plusieurs acteurs engagés en matière de transition alimentaire se sont rassemblés (Ceinture Aliment-Terre Liégeoise [CATL], s.d.a).

Un peu plus d'un an après, soit en novembre 2013, le projet a été mis sur pied par les différentes organisations présentes lors de la journée précédemment évoquée, à savoir : Exposit d, Barricade, Agès, GAL des Condruses, Tr@me, Point Ferme et Liège en Transition (cf. annexe I). Aux dates des 5 et 6 novembre 2013, les producteurs, les citoyens, les institutions et chacune des parties prenantes du système alimentaire liégeois ont été conviés par les porteurs du projet. La visée de ces deux journées était de raisonner ensemble sur l'élaboration d'une stratégie de transition du système alimentaire à Liège en vue de le relocaliser, de le démocratiser et de diminuer l'empreinte carbone entraînée par ce dernier. C'est ainsi que l'objectif d'amener le consommateur liégeois à constituer la moitié de son panier en denrées locales endéans les 25 ans s'est manifesté (CATL, s.d.a).

Sa mission a été définie de la manière suivante : contribuer au développement d'une alimentation durable ainsi que des filières courtes et locales, en sensibilisant à ces thématiques, en soutenant les acteurs qui les composent et en facilitant leur déploiement. Si la CATL était un projet initialement supporté par diverses organisations, l'ASBL Exposit d précédemment évoquée est devenue la CATL en 2019 (CATL, s.d.a).

Une de ses fonctions est de fédérer une diversité d'acteurs qui participent à la transition alimentaire en région liégeoise. Sa plateforme lui permet notamment d'établir un réseau de producteurs, de coopératives et de partenaires, mais pas que... Il s'agit également d'un moyen efficace de promouvoir les initiatives locales et de permettre aux porteurs de projets alimentaires de se renseigner en vue de les accompagner. Notons que ses actions s'articulent principalement autour de trois grands axes. Le premier concerne sa capacité à contribuer au développement territorial. En plus de s'informer sur les différents acteurs de son territoire, elle

cherche à accroître sa perception des différents besoins et enjeux en vue de participer du mieux qu'elle peut à l'expansion des filières sur son territoire. Le deuxième axe est relatif à son devoir de sensibilisation. Afin de soutenir la transition du système alimentaire, il est essentiel de conscientiser la population dans son ensemble, du consommateur jusqu'au pouvoir public. Le dernier axe porte sur son expertise qui lui permet notamment d'accompagner des porteurs de projets (CATL, s.d.b). A titre d'exemple, ses connaissances lui permettent de participer au Collectif Développement Cantines Durables (CDCD), projet qu'elle a co-fondé, en accompagnant la mise en place de cantines plus durables dans les écoles wallonnes (Gruié, 2019).

Au nombre de 5 (dont 3,5 équivalents temps plein (ETP)), les travailleurs salariés assument diverses fonctions en vue de réaliser les différentes actions menées par la CATL. L'équipe est composée d'un coordinateur de projet, d'une chargée de communication, d'un référent agricole et gestionnaire administratif, d'un référent maraîchage et d'une chargée de projet Cantines Durables (cf. CDCD). La majeure partie de ses ressources sont non marchandes. Celles-ci sont constituées d'un subside accordé par la Direction de l'Économie sociale du Service Public de Wallonie ainsi que d'aides publiques à l'emploi. Grâce au développement d'un pôle d'activités, la CATL perçoit également des ressources marchandes (CATL, s.d.c).

## **1.2 Choix du stage et de l'entreprise**

Pouvant être qualifiée d'entreprise sociale, notamment de par sa finalité non lucrative et sa mission d'intérêt général, la CATL illustre parfaitement le type d'organisations que nous avons abordées durant nos deux années de master en management des entreprises sociales.

Nombreuses sont les raisons qui m'ont poussée à me tourner vers ce choix de stage, qu'il s'agisse de la structure en elle-même ou de la mission proposée. Pour commencer, étant intimement convaincue qu'il est plus que nécessaire d'agir en faveur d'une alimentation plus respectueuse tant de l'environnement que des citoyens, je n'ai pas hésité un seul instant lorsque j'ai découvert cette proposition de stage qui était en total adéquation avec mes valeurs. Dans un deuxième temps, ce choix peut parfaitement s'expliquer du fait de la thématique traitée dans mon mémoire, axée sur les distributeurs agroalimentaires alternatifs de denrées bio, locales et zéro déchet. Devenir stagiaire à la CATL constituait une immense opportunité afin d'en apprendre davantage sur les différentes initiatives alimentaires mises en place en région liégeoise. Ensuite, ayant un grand attrait quant à la mise en place d'évènements de manière

assez générale, ce stage représentait une réelle aubaine pour m'initier à l'évènementiel. Qui plus est que le festival constitue un moyen de diffuser un message à forte valeur au grand public, en vue d'encourager la population à adopter de meilleures pratiques alimentaires. Finalement, de tempérament plutôt réservé mais avec un indéniable penchant à relever des défis, l'éventualité d'effectuer un stage en communication demeurerait un vrai challenge qu'il me tardait de relever. Bien d'autres raisons auraient pu être évoquées dans ce paragraphe. Toutefois, il s'agissait de mettre en lumière les motivations fondamentales qui ont contribué à rendre mon choix décisif.

### **1.3 Présentation de la mission**

La mission de stage s'orientait sur le festival de la transition alimentaire « Nourrir Liège ». Établi en tant qu'association de fait, celui-ci est co-organisé par la CATL, la compagnie de théâtre Adoc et l'Université de Liège. En tant que festival de la transition alimentaire, sa visée consiste à mettre en perspective pour le grand public, les différents moyens à sa portée en vue de contribuer à une alimentation plus durable. Lancé depuis 2017, ce festival devait revenir pour sa quatrième édition cette année durant 11 jours au mois de mars – du 19 au 29 – en vue de proposer une multitude d'activités enrichissantes et didactiques : conférences, visites, ateliers, marchés et spectacles.

S'agissant d'un stage en communication et en organisation événementielle, la mission proposée était entièrement dédiée à la mise en place dudit festival depuis sa programmation jusqu'aux comptes rendus de ce dernier, sans laisser pour compte le suivi et soutien logistique durant les 11 jours de festivités. Toutefois, au vu des circonstances exceptionnelles liées à la propagation du Covid-19 ainsi qu'aux recommandations et obligations légales, les différents organisateurs du festival se sont malheureusement vus contraints d'annuler l'entièreté du festival. En tant que défenseurs d'une alimentation plus saine, il était de leur devoir de recourir au principe de précaution afin de contribuer favorablement à la santé des citoyens. L'objectif principal du festival – et par conséquent de la mission endossée – étant la mise en perspective des différentes initiatives en faveur de la transition alimentaire aux yeux du grand public, un travail de sensibilisation s'est substitué au 11 jours de festivités.

Ce stage a permis l'instauration d'une situation de gagnant-gagnant dans laquelle chacune des tâches confiées m'offraient l'opportunité d'enrichir mon savoir et d'acquérir de nouvelles expériences tout en me rendant utile au service de la collectivité.

## 2 Développement

L'idée de départ était d'articuler cette partie de manière chronologique suivant quatre grands points, à savoir : la programmation, la communication, le suivi et les comptes rendus du festival. Néanmoins, au vu des conditions particulières, cette partie a dû être adaptée. Ainsi, il sera question dans un premier temps d'expliquer les différentes étapes relatives à la programmation du festival. Ensuite, il s'agira de porter son attention sur les différents canaux de communication mis à disposition pour en avertir le grand public et effectuer un travail de sensibilisation. Finalement, une partie consacrée à l'annulation d'un tel événement sera abordée.

### 2.1 Programmation du festival

Ayant eu l'occasion de m'impliquer dès le mois de septembre quant à l'élaboration du festival, j'ai eu l'opportunité de me rendre sur le lieu de stage en raison d'une fois la semaine dès le premier quadrimestre. Dès lors, les étapes préliminaires auxquelles j'ai pu participer en vue de programmer le festival seront traitées.

#### 2.1.1 Partenariat

Afin de mettre sur pied le festival, il était essentiel de commencer par mobiliser des partenaires, qu'ils aient déjà participé aux éditions précédentes ou non. L'objectif recherché consistait à ce que ceux-ci y proposent une activité en lien avec la thématique de la transition alimentaire. La démarche était simple : soit on sollicitait des partenaires potentiels (anciens ou non) soit ceux-ci nous contactaient directement.

Une de mes tâches consistait à rentrer en contact avec de nouveaux partenaires. Il s'agissait essentiellement d'épicerie<sup>1</sup> (bio, locales, zéro déchet, en circuit court...) et de groupes formés par des étudiants<sup>2</sup>. Les épicerie étant peu présentes sur les éditions précédentes, le but était de les inclure dans le programme de cette année afin de diversifier les catégories de partenaires. Quant aux groupes d'étudiants sollicités, l'édition de cette année portant une attention particulière à la jeunesse, l'idée était de proposer des activités susceptibles d'amener la jeune génération à y participer.

---

<sup>1</sup> L'Entre-Pot, l'épicerie du Nord, le GOVEG, Graines d'épices et Osons bio

<sup>2</sup> Le Cercle des Végétudiant.e.s de l'ULiège, Plaskot, Friskot et la cafet HEC

Ainsi, dans un premier temps, les cibles potentielles étaient listées. Ensuite, elles étaient contactées en vue de leur proposer un partenariat. Finalement, une rencontre pouvait être établie si le désir ou le besoin se faisait ressentir.

Alors que certains déclinaient cette proposition directement (essentiellement les épiceries), dans la plupart des cas faute de temps, d'autres semblaient plutôt intéressées sur la possibilité d'établir une collaboration. Ainsi, l'occasion m'a été donnée de rencontrer une multitude d'acteurs potentiellement partenaires, dont certains ont proposé une ou plusieurs activités durant le festival. Ainsi, on retrouve entre autres le Cercle des Végétudiant.e.s de l'ULiège, les restaurants universitaires de Liège ou encore le Standard de Liège.

### *2.1.2 Réunions préparatoires*

Les réunions préparatoires à l'élaboration du festival étaient de deux types : réunions avec les partenaires et réunions d'équipe. Impliquée dans chacune d'entre elles, il m'est dès lors possible d'en exposer leurs nécessités.

Pour commencer, les réunions rassemblant les partenaires potentiels permettaient à tout un chacun d'y participer en vue d'obtenir les renseignements nécessaires quant à la proposition d'une activité. Au nombre de trois, celles-ci se déroulèrent dès le mois de septembre. Il s'agissait à la fois d'une excellente manière pour les organisateurs d'y recenser les différentes propositions suggérées ainsi que d'y solliciter de l'aide bénévole. Cet aspect sera abordé plus en profondeur dans le point suivant (cf. bénévolat).

Ensuite, comme son nom le laisse entendre, les réunions d'équipe rassemblaient les différents organisateurs du festival, également appelés « noyau dur ». Ces réunions permettaient de faire le point sur différents aspects essentiels à la mise en place du festival, portant notamment sur des réflexions relatives au budget, à l'organisation d'évènements plus importants ou encore à la communication.

Comme évoqué au point précédent (cf. partenariat), des réunions individuelles avec certains partenaires étaient également organisées. Un compte rendu de ces rencontres devait être établi. Cela constituait d'ailleurs une des tâches qui m'était été assignées.



### *2.1.3 Bénévolat*

Comme cela a été brièvement abordé dans le point précédent (cf. réunions préparatoires), de l'aide supplémentaire était requise durant le festival. Ainsi, il était crucial de solliciter la contribution de bénévoles. Alors que cette demande s'effectuait en majeure partie via les réunions préparatoire avec les partenaires, certains n'hésitaient pas à se porter volontaires sans aucune demande préalable de notre part. Dès lors, la préparation d'un listing reprenant les différents contacts m'avait été confiée. Cela en vue de les joindre en temps voulu pour connaître leurs disponibilités. L'objectif recherché était évidemment de les répartir suivant les différentes activités qui nécessiteraient du renfort.

### *2.1.4 Sponsoring*

Pour mener à bien la multitude d'activités proposées durant le festival, l'apport (financier ou non) de sponsors représentait également un aspect non négligeable. Dans ce cadre, j'ai pu assister à un rendez-vous chez RCF Liège. Suivant une logique de gagnant-gagnant, ceux-ci communiqueraient sur le festival quelques jours avant sa lancée, avec comme contrepartie une diffusion de leur logo sur nos différents réseaux.

### *2.1.5 Élaboration du programme*

Selon moi, l'élaboration du programme représentait un des éléments majeurs du festival, si pas le plus important puisqu'y étaient recensées chacune des activités proposées. Celui-ci se présentait sous diverses formes. Ainsi, il était possible de le retrouver en version papier, au format PDF ou encore sur le site web de Nourrir Liège. Il est important de préciser cet aspect puisque les tâches associées variaient selon le format envisagé.

Ainsi, la première étape concernait la confection du programme papier dont l'impression devait être réalisée au plus tard un mois avant le début du festival.

Dans un premier temps, il était question de trier chronologiquement chacun des formulaires préalablement envoyés aux partenaires. Ceux-ci devant y décrire entre autres la ou les activité(s) proposée(s) ainsi que la date associée. Avant de pouvoir envoyer lesdits formulaires au graphiste, il était question de les vérifier. En effet, dans certains cas, les partenaires y omettaient des détails cruciaux tels que la date, l'heure ou le lieu de l'événement. Si tel était le cas, nous nous devions de recontacter ces personnes afin qu'elles complètent les informations

non mentionnées. Dans d'autres cas, lorsque les partenaires rencontraient des difficultés à encoder les renseignements (faute de temps ou de problème informatique), il était de notre responsabilité de remplir le formulaire à leur place. Dans un deuxième temps, afin d'introduire le concept du festival, quelques lignes explicatives devaient être rédigées. Ainsi, j'ai pu apporter mon soutien quant à la rédaction de ce préambule. Finalement, chacun des logos des partenaires devaient être rassemblés en vue de figurer sur la couverture du programme. Une certaine rigueur couplée à une extrême vigilance devaient être de mise. En effet, en plus de veiller à rassembler chacun de ceux-ci, il fallait également prévoir la disposition la plus adéquate, afin de ménager la susceptibilité de chacun. Une fois ces trois phases achevées, nous pouvions envoyer les données au graphiste afin que ce dernier puisse réunir l'ensemble des informations en un même et unique dossier (cf. le programme) en vue de l'imprimer.

L'impression du programme laissait place à la deuxième étape se référant à la conception du programme en version PDF. D'un aspect semblable à la version papier mais à contrario de ce dernier, il avait comme caractéristique de pouvoir être modifié au besoin en cas d'oublis ou de rajouts, au vu de son format digitalisé.

Finalement, la dernière étape concernait l'encodage de chaque activité sur le site web du festival. N'ayant jamais eu l'opportunité d'assumer la mise à jour d'un site web auparavant, cela m'a permis de me familiariser avec l'utilisation de l'outil « WordPress ». Bien que cette tâche ne demandait pas de connaissances spécifiques en matière informatique, il n'en demeurait pas moins nécessaire d'être d'une extrême vigilance durant l'encodage des données.

### *2.1.6 Mise en place des activités*

En tant qu'organisateur du festival, l'équipe de Nourrir Liège se devait de veiller à la mise en place des activités. Si certaines étaient déjà planifiées de A à Z au moment de la réception du formulaire (local prévu, visuels réalisés, communication effectuée etc.), d'autres se devaient d'être mises en place ou modifiées durant les semaines qui précédaient le lancement du festival. Les trois activités décrites ci-après concernent celles pour lesquelles une plus grande implication de ma part a été requise.

Commençons avec les masterclass prévues à HEC à destination des étudiants liégeois (cf. annexe II). S'agissant d'un événement rassemblant une dizaine d'intervenants inspirants pouvant accueillir plus d'un millier d'étudiants, son organisation nécessitait une grande attention. Dans un premier temps, il était question de trouver des bénévoles à la fois susceptibles

d'encadrer ces intervenants mais également disposés à rédiger les comptes rendus des conférences données. A cette fin, l'organisation non gouvernementale (ONG) de l'Université de Liège, Eclasio, et nous-mêmes étions chargés de trouver des personnes intéressées à assumer ces responsabilités. De plus, suite à l'addition de nouvelles personnalités, le nombre de classes initialement prévues étaient insuffisantes. Il était donc nécessaire de rentrer en contact avec les écoles à proximité de manière à prévoir un partenariat afin qu'elles mettent des locaux à disposition. Finalement, il était essentiel de rester en contact avec le personnel de HEC responsable des « Transition Days » lors desquels les masterclass devaient se dérouler. Cela afin de les tenir informés d'un changement inopiné.

Continuons avec la mise en place du marché court-circuit (cf. annexe III) pour lequel plusieurs réunions avec la Cheffe de Bureau du département Foires et Marchés de la Ville de Liège ont été requises. Dans un premier temps, un mail de confirmation devait être envoyé aux exposants dont la candidature avait été retenue. Dans un second temps, il était question d'envisager la disposition desdits exposants. Toutefois, au vu du nombre d'organisations supérieur au nombre d'emplacements disponibles, cela demandait plus ample réflexion. Les organisations se sont d'ailleurs vues contacter afin de partager un espace pour deux. Une fois les informations recueillies, nous pouvions nous lancer dans l'agencement du plan. Notons que ce dernier allait encore subir quelques modifications suite à des annulations de dernière minute. S'il était envisagé de communiquer le plan aux personnes concernées ainsi que de prévenir le voisinage du lieu du marché par un toute-boîte, cela ne se sera pas concrétisé suite à l'annulation du festival.

Finalement, le dernier événement pris en charge en partie par mes soins concernait la journée « Notre pain est politique » (cf. annexe IV). Concrètement, le privilège m'avait été octroyé d'assister à une réunion établie par quelques organisateurs de cette journée, à savoir : des artisans boulangers et une représentante du magazine « Imagine demain le monde ». Suite à cette rencontre, une multitude de tâches me furent assignées afin de mettre à bien cette journée. S'il ne semble pas des plus pertinents de toutes les citer, en voici tout de même un aperçu : contacter les artisans boulangers non présents pour connaître leurs horaires, contacter le Groupe de Recherche et d'Action des Cyclistes Quotidiens (GRACQ) qui s'occupait de la balade à vélo, mais aussi prévoir des bénévoles et par conséquent les solliciter. Notons que des modifications dans le programme ont dû être opérées suite à de nouvelles informations recueillies de la part des différents partenaires.

Avoir évoqué ces trois évènements permet de mieux se rendre compte de la diversité des tâches à effectuer. Si un seul et unique élément était à mettre en avant, je soulignerais l'importance de trouver une excellente méthode d'organisation. En effet, face à la multitude d'activités et à la mise en relation avec plus d'une centaine de partenaires, il est plus que primordial de pouvoir tant retrouver un contact, que de faire face à un imprévu. Étant de nature plutôt méthodique, il m'a fallu quelques jours d'adaptation pour envisager la meilleure méthode à adopter. Notant au début les tâches à effectuer sur une feuille de papier de façon non structurée, j'ai finalement songé à recourir à un bloc note informatisé pour gérer ma « To Do List ». Il m'était dès lors plus simple de voir l'avancement des tâches à effectuer ainsi que de m'assurer d'une plus grande certitude à ne rien oublier. Consciente de l'existence de certains logiciels plus performants en la matière, cette méthode a toutefois été suffisante quant à la charge de travail à assumer. Quant aux nombreux mails éparpillés, la création de sous-dossiers m'a été d'une extrême utilité.

## **2.2 Communication**

A l'instar de la programmation, la communication représentait elle aussi un élément des plus importants quant à la mise en place du festival. Ainsi, les organisateurs se doivent de communiquer tout au long de l'année (contacter des partenaires potentiels, avertir des réunions préparatoires, effectuer un travail de sensibilisation, etc.) bien que davantage à l'approche du festival.

S'il restait essentiel de distribuer les programmes dans des lieux stratégiques tels que les restaurants, commerces ou écoles, il n'en demeurait pas moins nécessaire de recourir à d'autres méthodes de communication. Dès lors, les prochains paragraphes auront pour vocation d'exprimer les différents moyens d'action à portée des organisateurs en vue de diffuser les informations relatives à la période de festivités.

### *2.2.1 Visuels*

En vue de capter l'attention du public, réaliser un visuel attractif constituait un élément non négligeable. Bien que le festival avait recours aux services d'un graphiste pour la réalisation de visuels propres à l'annonce de Nourrir Liège, il était également essentiel de prévoir un visuel relatif à chacune des activités proposées. Ainsi, si certains partenaires préféraient s'occuper de cet aspect eux-mêmes, d'autres comptaient sur les organisateurs du festival pour assumer cette

tâche. L'occasion de prendre en charge le design desdits visuels s'est avéré être une réelle passion, bien que demandant patience et imagination. De plus, cela m'a permis de me familiariser avec l'outil de création en ligne « Canva » qui m'était jusqu'alors inconnu.

A l'instar de la diffusion du programme complet, il était question de rendre ces différents supports visibles aux yeux de la population. Alors que certains étaient uniquement dédiés à illustrer les activités reprises sur les réseaux sociaux ou le site web, d'autres prenaient également la forme d'affiches ou de flyers, à disposer dans des endroits clés en vue d'augmenter leur visibilité.

### *2.2.2 Réseaux sociaux*

De nos jours, les réseaux sociaux constituent un excellent moyen de communication. En vue de toucher un large public, le festival communique également via ses comptes Facebook, Instagram et Twitter. Grâce à l'accès accordé, il m'était possible d'aider à la création d'évènements sur Facebook. Précisons tout de même que certains partenaires préféraient assumer cette tâche directement.

En plus de constituer des outils essentiels à la création d'évènements, les réseaux sociaux permettent de tenir le public informé en cas d'éventuels changements. Cette fonctionnalité s'est d'ailleurs vue particulièrement nécessaire cette année suite à l'annulation du festival.

### *2.2.3 Newsletter*

Recourir à la diffusion d'une newsletter formait un autre moyen de communication à la portée des organisateurs. D'une part, cela leur permettait de tenir informés les différents partenaires quant à l'évolution de la mise en place du festival (dates des réunions préparatoires, procès-verbal (PV) des réunions précédentes, informations relatives à l'encodage d'activités, etc.). D'autre part, en tant que co-organisateur de Nourrir Liège, la CATL pouvait communiquer à propos du festival à l'approche de ce dernier notamment via sa newsletter mensuelle.

### *2.2.4 Cibles*

Cette année, le festival se concentrait principalement sur la jeunesse. A cette fin, une multitude d'activités lui étaient destinées. Bien que la communication via les réseaux et l'exposition d'affiches demeuraient essentielles, d'autres moyens avaient été déployés. La plupart des jeunes étant toujours aux études, rentrer en contact directement avec leur établissement scolaire était

crucial. Ainsi, après avoir établi un listing des différentes écoles en région liégeoise, il était de mon ressort de les contacter. Si certaines activités concernaient les plus jeunes d'entre eux, d'autres étaient principalement dédiées aux élèves du supérieur. Dès lors, aucune catégorie ne se voyait oubliée. Ainsi, chacun des mails envoyés devait être appropriés en fonction de la catégorie visée. Bien que certains établissements n'y accordaient pas d'importance, d'autres a contrario semblaient très intéressés. D'ailleurs, nombre d'inscriptions à ces activités ont découlé suite à cette communication plus directe.

### *2.2.5 QG*

Dès le mois de mars, nous prenions quartier dans le hall du XX-Août pour y établir notre « QG ». Il s'agissait là d'un endroit stratégique au vu du public majoritairement ciblé par cette quatrième édition. Ayant agencé l'espace de manière à mettre en avant les différents supports de communication (roll up, drapeaux, programmes, affiches et flyers en tout genre), nous étions disposés à répondre à toute question relative au festival. Malgré notre visibilité, peu d'étudiants semblaient pourtant s'y intéresser. Dès lors, si notre stratégie de départ consistait à laisser les gens venir à nous, cela évolua au fil des jours. D'une part, nous allions directement à leur rencontre en leur proposant des flyers et des fruits frais de manière à les intéresser à l'évènement. D'autre part, des partenaires et bénévoles nous rejoignaient également pour faire la promotion de leur activité tout en suggérant aux personnes de venir nous trouver.

### *2.2.6 Conférence de presse*

La presse écrite constituait un autre moyen de communication. A cette fin, une conférence de presse s'est tenue environ une semaine avant le lancement officiel du festival. Toutefois, au vu de l'actualité quant aux nouvelles mesures prises par l'État, il était malheureusement question d'y annoncer l'annulation de nombre d'activités (plus ou moins 80% d'entre elles). Suite à la propagation galopante du virus, c'est finalement l'entièreté du festival qui s'est vue annulée. Malgré cette nouvelle des moins réjouissantes, les différents organisateurs ont profité de l'occasion pour réexpliquer l'objectif premier du festival, à savoir : mettre en lumière les différents enjeux relatifs à la transition alimentaire au grand public. Par ailleurs, les grandes activités qui devaient être proposées y ont également été énumérées. En plus d'avoir eu la possibilité d'assister à cette conférence de presse ainsi que d'y découvrir les locaux de la Maison de la Presse et de la Communication à Liège, la chance m'a été accordée de prendre la parole pour y introduire brièvement la volonté de toucher la jeunesse. Face à la situation

provoquée par la propagation du Covid-19, les organisateurs n'ont pas omis de pointer du doigt l'importance de recourir à une consommation plus locale.

### *2.2.7 Stands*

Finalement, prendre part à des journées dédiées à la thématique d'une alimentation durable représente également un autre moyen pour communiquer. Ainsi, le festival n'hésite pas à participer à des salons dédiés à la thématique de la transition alimentaire. S'il était normalement prévu de tenir un stand au Salon Nourrir Ans en vue d'y présenter la CATL ainsi que Nourrir Liège, cette activité a, elle aussi, été contrainte de se voir annulée suite aux mesures exceptionnelles.

## **2.3 Annulation du festival**

S'il était normalement envisagé de présenter les résultats de la mission endossée, et donc dans ce cas présent d'y expliquer le déroulement du festival ainsi que les comptes rendus effectués suite à ce dernier, cette partie sera finalement articulée autour de la gestion relative à l'annulation de Nourrir Liège.

### *2.3.1 Décision*

Prendre la décision d'annuler un festival d'une telle ampleur constituait une tâche pénible. Tout d'abord parce que la mise en place de ce dernier demandait approximativement une année de préparation. Ensuite, parce qu'il était question de supprimer une centaine d'activités proposées par plus de cent partenaires diffusant un message à forte valeur.

Face à l'étendue du virus, l'équipe s'est rassemblée en interne afin de prendre une décision collective. D'un commun accord, les organisateurs ont commencé par supprimer les événements intérieurs rassemblant plus de cent personnes. Cette mesure était d'ailleurs plus restrictive que celle émise par les décideurs qui autorisaient jusqu'alors les rassemblements de moins de mille personnes. Toutefois, en vue de ne pas risquer la santé des citoyens, le festival a finalement pris la décision d'annuler l'entièreté de ses activités, qui au vu des dernières mesures imposées, n'auraient de toute manière pas pu se dérouler.

### *2.3.2 Communication*

Face à de telles décisions, il va de soi d'en avvertir les principaux intéressés. Dès lors, le festival a commencé par publier un communiqué suite à la suppression des événements au-delà de cent personnes. Par la suite, il était nécessaire de renseigner l'annulation totale du festival via les différents canaux à sa portée : newsletter aux partenaires et annulation des événements sur le site web et les réseaux sociaux. Malgré leur déception, les différents partenaires et adeptes du festival ont fait preuve d'une grande compréhension en nous faisant part de tout leur soutien.

### *2.3.3 Adaptation*

Rappelons que l'objectif recherché par le festival était avant tout de mettre en avant les différents moyens à notre portée pour faire face aux enjeux auxquels nous nous voyons confrontés : manque de considération envers la petite paysannerie, surexploitation de nos ressources, utilisation d'engrais chimiques et de synthèse sur nos cultures, appauvrissement de nos sols, et bien d'autres encore. Ainsi, si l'annulation du festival était des plus regrettables, cela a néanmoins permis de démontrer l'importance de considérer les enjeux actuels.

Dès lors et plus que jamais, il importait que le festival continue son travail de sensibilisation. La situation provoquée par l'expansion du virus nous a montré, une fois de plus, l'intérêt de participer à une économie plus locale, qu'il s'agisse du domaine de l'alimentation ou non. Dans ce cas précis, il s'agissait bien évidemment de continuer à expliquer la nécessité de recourir à une alimentation de proximité. Le recours au télétravail a permis de poursuivre la diffusion de messages à fort impact. Ainsi, nous avons notamment mis en avant les grandes activités qui auraient dû prendre place et rédigé des articles sur les initiatives alimentaires en région liégeoise. Par ailleurs, nous avons également diffusé la brochure « Se Nourrir Autrement à Liège » qui recense une multitude de projets entrepris en région liégeoise afin de contribuer à une alimentation plus respectueuse de notre société.

### *2.3.4 Budget*

Le festival étant subsidié par la Ville et la Province de Liège, la question relative au budget demeurait un aspect essentiel face au frais déjà engendrés. Si la totalité de la somme promise ne sera probablement pas allouée, ceux-ci ont toutefois donné leur accord pour rembourser les différents coûts occasionnés.



## **3 Conclusion**

### **3.1 Recommandations**

Face à la charge de travail assumée par un petit groupe de personnes (deux représentants de la CATL, deux représentants de la compagnie de théâtre Adoc et deux représentants de l'Université de Liège), mes recommandations concernent principalement des questions relatives aux méthodes d'organisation. Chacun assumant des responsabilités autres que la mise en place du festival, il importe de recourir à une méthode de travail efficace, en vue d'éviter une perte de temps inutile.

Tout d'abord, le formulaire adressé aux différents partenaires afin d'y inscrire leur(s) activité(s) pourrait être révisé pour la prochaine édition. Il me semble qu'il serait plus simple de le constituer sous un formulaire Google, tout en rendant chacune des cases obligatoires pour diminuer le risque d'oublis. Exportable au format Excel, cela permettrait un certain gain de temps lors du recensement des données.

Ensuite, afin de diminuer le risque d'omettre le logo d'un partenaire sur les différents supports de communication, il me semble crucial de constituer un seul et même dossier dans lequel figurerait chacun des logos en question. De plus, afin de les retrouver plus facilement lorsqu'un visuel doit être créé, l'idéal serait de les nommer suivant une même logique.

Comme cela a été suggéré lors d'une des réunions d'équipe de la CATL, le recours à un outil de gestion des tâches paraît fortement recommandé. Simple d'utilisation, le programme « Trello » a d'ailleurs été envisagé. Y recourir pour l'édition à venir semble représenter un excellent moyen pour réduire le risque d'oubli d'une tâche à effectuer.

Finalement, optimiser la classification de chacun des dossiers représente un critère de gestion fondamental. Chacun n'ayant pas la même représentation de catégorisation, prévoir au préalable une manière de nommer les différents fichiers semble judicieux.

### **3.2 Contribution personnelle**

Je pense que ma contribution à l'organisation du festival ne se situe pas tant sur des connaissances particulières mais plutôt sur un soutien quotidien quant aux tâches habituellement réalisées par l'organisation. Toutefois, des connaissances de base telles que

l'utilisation de programmes informatiques ou encore un attrait particulier à l'alimentation durable m'ont permis de m'adapter aisément à cet environnement. Grâce à la grande confiance accordée par l'organisation, de nombreuses tâches m'ont été confiées. Qu'il s'agisse de rédiger des articles relatifs à une alimentation plus soutenable, de participer à des réunions ou encore de mettre les informations du site web à jour, il me semble que ma participation a permis d'alléger quelque peu la charge de travail normalement assumée par l'équipe.

Néanmoins, s'il fallait retenir une seule activité pour laquelle mon soutien était primordial, il s'agirait probablement de ma brève formation en ligne au logiciel et outil de mise en page « InDesign ». Après une ou deux heures d'apprentissage seulement, il m'était possible de manier l'outil et d'ainsi contribuer à la mise à jour la brochure « Se Nourrir Autrement à Liège<sup>3</sup> ».

### **3.3 Expérience**

Ce stage a contribué à un profond enrichissement tant sur le plan personnel que professionnel. Tout d'abord, avec une grande liberté quant à la manière de réaliser le travail à effectuer, ce stage m'a permis de gagner en autonomie. Manquant parfois d'une certaine confiance en moi, il a contribué favorablement à la prise de décisions et l'affirmation de mes choix. Ensuite, il m'a évidemment permis d'approfondir mes connaissances sur la thématique de l'alimentation durable, notamment en matière de circuits courts alimentaires via le recours de Groupes d'Achats Alimentaires (GAA). Par ailleurs, j'ai également pu découvrir une multitude d'initiatives et d'acteurs engagés concernant la transition alimentaire, tant en région liégeoise qu'à travers le monde. Je citerai à titre d'exemple, des personnalités inspirantes qui devaient être présentes durant le festival, telles que Rob Hopkins ou Rob Greenfield. Finalement, ce stage m'a fait prendre conscience de l'intérêt de travailler dans une organisation en lien avec ses valeurs, qui de plus permet de participer à la construction d'un monde meilleur.

---

<sup>3</sup> Voici notamment le lien pour consulter la nouvelle édition : [https://www.catl.be/wp-content/uploads/2020/03/Se\\_Nourrir\\_Autrement\\_a\\_Liege\\_2020\\_Ed-spe-Nourrir-Liege.pdf](https://www.catl.be/wp-content/uploads/2020/03/Se_Nourrir_Autrement_a_Liege_2020_Ed-spe-Nourrir-Liege.pdf)

# Table des matières

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Introduction .....</b>                                      | <b>1</b>  |
| 1.1      | Présentation de l'entreprise et de son secteur d'activité..... | 1         |
| 1.2      | Choix du stage et de l'entreprise.....                         | 2         |
| 1.3      | Présentation de la mission.....                                | 3         |
| <b>2</b> | <b>Développement.....</b>                                      | <b>4</b>  |
| 2.1      | Programmation du festival .....                                | 4         |
| 2.1.1    | Partenariat .....  | 4         |
| 2.1.2    | Réunions préparatoires .....                                   | 5         |
| 2.1.3    | Bénévolat .....  | 6         |
| 2.1.4    | Sponsoring .....   | 6         |
| 2.1.5    | Élaboration du programme .....                                 | 6         |
| 2.1.6    | Mise en place des activités .....                              | 7         |
| 2.2      | Communication.....   | 9         |
| 2.2.1    | Visuels .....  | 9         |
| 2.2.2    | Réseaux sociaux .....  | 10        |
| 2.2.3    | Newsletter .....   | 10        |
| 2.2.4    | Cibles .....   | 10        |
| 2.2.5    | QG .....   | 11        |
| 2.2.6    | Conférence de presse .....                                     | 11        |
| 2.2.7    | Stands .....   | 12        |
| 2.3      | Annulation du festival.....                                    | 12        |
| 2.3.1    | Décision.....  | 12        |
| 2.3.2    | Communication .....  | 13        |
| 2.3.3    | Adaptation .....   | 13        |
| 2.3.4    | Budget.....  | 13        |
| <b>3</b> | <b>Conclusion.....</b>   | <b>14</b> |
| 3.1      | Recommandations .....  | 14        |
| 3.2      | Contribution personnelle .....                                 | 14        |
| 3.3      | Expérience .....   | 15        |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Références .....</b>                    | <b>18</b> |
| <b>Table des matières des annexes.....</b> | <b>20</b> |

## Références

- Alterjob. (s.d.). *Agès ASBL*. Consulté 18 avril 2020, à l'adresse [https://alterjob.be/index.php?page=organisation&organisation\\_id=269](https://alterjob.be/index.php?page=organisation&organisation_id=269)
- Barricade. (s.d.). *C'est quoi?* Consulté 18 avril 2020, à l'adresse <https://www.barricade.be/barricade/c-est-quoi>
- Ceinture Aliment-Terre Liégeoise. (s.d.a). *Moments clés*. Consulté 15 mars 2020, à l'adresse <https://www.catl.be/moments-cles/>
- Ceinture Aliment-Terre Liégeoise. (s.d.b). *Nos missions*. Consulté 15 mars 2020, à l'adresse <https://www.catl.be/missions/>
- Ceinture Aliment-Terre Liégeoise. (s.d.c). *Qui sommes-nous?* Consulté 15 mars 2020, à l'adresse <https://www.catl.be/qui-sommes-nous/>
- Chèques-entreprises. (s.d.). *A.G.E.S.* Consulté 18 avril 2020, à l'adresse <https://www.chèques-entreprises.be/profils/a-g-e-s/>
- GAL Pays des Condruses. (s.d.). *Le Pays des Condruses*. Consulté 18 avril 2020, à l'adresse <https://www.galcondruses.be/territoire/>
- Gruïé, E. (2019, Juin 27). *Le Collectif Développement Cantines Durable est à la recherche de financements*. Consulté 12 avril 2020, à l'adresse <https://www.catl.be/2019/06/27/le-collectif-developpement-cantines-durable-est-a-la-recherche-de-financements/>
- Gruïé, E. (2020, Avril 15). *Covid-19: « à circuits-courts malheur est bon » – Le boom des coopératives de distribution alimentaire liégeoises*. Consulté 18 avril 2020, à l'adresse <https://www.catl.be/2020/04/15/covid-19-a-circuits-courts-malheur-est-bon-le-boom-des-cooperatives-de-distribution-alimentaire-liegeoises/>
- Liesenborghs, A. (2015, Mai 23). *Liège en Transition*. Consulté 18 avril 2020, à l'adresse <https://www.reseautransition.be/articles/initiatives/liege-transition-initiative/>
- Nourrir Liège. (2020a). *Annulé Notre pain est politique*. Consulté 21 mars 2020, à l'adresse <https://nourrirliege.be/evenement/notre-pain-est-politique/>

Nourrir Liège. (2020b). *Annulé Tomorrowlands : tracer les chemins de la transition*. Consulté 21 mars 2020, à l'adresse <https://nourrirliege.be/evenement/tomorrowlands-tracer-les-chemins-de-la-transition/>

Tr@me. (s.d.). *Nos services*. Consulté 18 avril 2020, à l'adresse <http://www.trame.be/>

Ville de Liège. (s.d.). *Court-Circuit, le marché des producteurs locaux*. Consulté 21 mars 2020, à l'adresse <https://www.liege.be/fr/vivre-a-liege/commerce/alimentation-locale/acheter-local/marches>

## **Table des matières des annexes**

|   |            |
|---|------------|
| <b>Annexe I : Brève description des organisations à la base du projet .....</b> | <b>I</b>   |
| <b>Annexe II : Tomorrowlands - tracer les chemins de la transition .....</b>    | <b>III</b> |
| <b>Annexe III : Marché Court-Circuit .....</b>                                  | <b>IV</b>  |
| <b>Annexe IV : Notre pain est politique .....</b>                               | <b>V</b>   |

# **Annexe I : Brève description des organisations à la base du projet**

## **Exposant d**

Il s'agit de l'ASBL qui est devenue la CATL à part entière en 2019.

## **Barricade**

Située à quelques pas de la CATL, cette ASBL a été fondée en 1996. Partie prenante du secteur de l'économie sociale, cette dernière s'inscrit entre autres dans une démarche d'éducation permanente. Elle est d'ailleurs dotée d'un axe dédié à la rédaction d'analyses et d'études ainsi que d'un espace librairie. Barricade est également un lieu d'échanges en tout genre : conférences-débats, expositions, concerts, spectacles, etc. (Barricade, s.d.).

## **Agès**

Créée en région liégeoise depuis plus de 20 ans, cette ASBL est une Agence Conseil en Économie Sociale agréée par la Région Wallonne. Grâce à son expertise, elle vient en aide aux entreprises sociales ou aux associations pour leur création ou leur développement (Alterjob, s.d. ; Chèques-entreprises, s.d.).

## **GAL des Condruses**

Constitué sous forme d'ASBL, ce Groupe d'Action Local est engagé dans le développement territorial des sept communes condrusiennes de la Province de Liège à travers plusieurs domaines d'activités : agriculture, mobilité, tourisme, économie, etc. (GAL Pays des Condruses, s.d.).

## **Tr@me**

Travaillant aussi bien avec des communes que des quartiers, au niveau régional comme international, cette coopérative propose divers services tels que la mise en réseau, l'accompagnement ou la mise en œuvre de projets dans différents domaines : aménagement du territoire, économie circulaire, développement durable, etc. (Tr@me, s.d.).



## **Point Ferme**

Établie depuis 2011, cette coopérative de distribution alimentaire rassemble une quarantaine d'agriculteurs liégeois. Son objectif est de donner la possibilité à chacun d'accéder à une alimentation saine et de qualité en circuit court (Gruié, 2020).

## **Liège en Transition**

Partie prenante du réseau Transition (qui lui-même provient du mouvement mondial des Initiatives de Transition), ce mouvement citoyen a été développé en 2011. Orienté sur le thème de la transition à Liège, ce projet développe différents groupes notamment axés sur la relocalisation alimentaire, le tourisme local, les monnaies locales, etc. (Liesenborghs, 2015).

## Annexe II : Tomorrowlands - tracer les chemins de la transition

Voici un aperçu des masterclass proposées durant le festival :

HEC Liège – ULiège et Eclasio, en partenariat avec le festival Nourrir Liège, invitent les **étudiants liégeois** de l'Université et des Hautes-Ecoles à participer à une série de masterclass enseignées par des personnalités inspirantes à l'avant-garde de la Transition agro-écologique.

Inscription sur : <https://forms.gle/ZWVHqaoAkQCuWE5J9>

13h30 – 14h00 : Accueil Masterclass « **Tomorrowlands : tracer les chemins de la transition** »

14h00 – 15h30 : Masterclass en parallèle :

- 1) **EXPERIMENTATIONS** – *Transition and Food Freedom* : Rob Hopkins (Transition Network) et Rob Greenfield (activiste US auto-suffisant) – **en anglais**
- 2) **JEUNES POUSSÉS** – *La Transition par et pour les jeunes* : Adelaïde Charlier (Youth for Climate) et Sébastien Pezza (Pour un réveil Ecologique)
- 3) **ALTERNATIVES PRODUCTIVES** – *L'agroécologie comme vecteur d'adaptation* : Clotilde Bato (SOL) et Nicolas Vereecken (ULB)
- 4) **RESILIENCES** – *Quel métier face à l'effondrement ?* : Arthur Keller (Adrastia) et Cécile Thibaut (Maraichère)
- 5) **FERTILISATIONS** – *Financer la transition* : Sybille Mertens (HEC ULiège) et Maxime de Rostolan (fondateur Fermes d'avenir, Blue Bees)
- 6) **TERRES DES VILLES** – *Ramener l'agriculture dans la ville* : Antonia Bousbaine (ULiège), Olivier Gruié (EcoWise) et Nicolas Ancion (Smart city Institute/CRAU)
- 7) **AUTONOMIES** – *Pistes pour l'autonomie alimentaire dans les villes en transition* : François Rouillay et Sabine Becker (auteurs de "En route pour l'autonomie alimentaire")

(Nourrir Liège, 2020b)

## **Annexe III : Marché Court-Circuit**

Le marché Court-Circuit de la Ville de Liège se présente comme suit :

Le marché Court-Circuit, sur la place Xavier Neujean, propose des produits divers et variés issus uniquement de la province de Liège ou d'un rayon de 50 kilomètres autour de Liège. Il fait ainsi la part belle aux fruits et légumes de saisons, aux produits laitiers, aux pains et pâtisseries, à la viande et à la charcuterie... sans parler des cosmétiques, des alcools locaux et des friandises ou produits issus de la ruche !

Court-Circuit ambitionne d'offrir aux liégeois et aux liégeoises des produits sains et savoureux, tout en privilégiant l'échange direct entre le producteur et le consommateur. Pas moins de 25 producteurs sont présents sur le marché, sur 20 emplacements destinés aux producteurs fixes et 5 emplacements qui accueillent des producteurs occasionnels.

(Ville de Liège, s.d.)

## **Annexe IV : Notre pain est politique**

Ci-après, la programmation pour la journée « Notre pain est politique » est détaillée :

Une initiative du magazine Imagine Demain le monde et des Journées Imagine, dans le cadre du festival Nourrir Liège, en partenariat avec Novacitis, La Librairie Livre aux Trésors et un collectif d'artisans-boulangers liégeois. ...

### **EN MATINÉE : LE PAINTATHLON DE LIÈGE**

Dès l'aube, quatre artisans-boulangers de Liège ouvriront les portes de leurs ateliers au public : L'Amicale des boulangers, Au Four et au jardin, Un Pain C'est Tout et Une Gaufrette Saperlipopette. Possibilité de voir ces professionnels au travail, d'échanger et de goûter leurs fabrications entre 6h00 et 12h00.

Adresses du jour :

- L'Amicale des boulangers, rue Dony 33, 4000 Liège
- Au Four et au Jardin, rue Lamarck 57, 4000 Liège
- Un Pain C'est Tout, rue de la Loi 20, 4020 Liège (dès 9h00)
- Une Gaufrette Saperlipopette, rue des Mineurs 18, 4000 Liège (de 6h00 à 12h00)

Tour des ateliers à vélo organisé en partenariat avec le Groupe de Recherche et d'Action des Cyclistes Quotidiens (GRACQ). Rendez-vous à 10h20 devant l'Opéra Royal de Wallonie (rue Clémenceau). Arrivée prévue à 13h à la Brasserie Haecht.

Le nombre de kilomètres à parcourir sera limité à 7. Nécessité d'avoir un vélo en état et un bon cadenas avec soi (pour le temps passé dans les boulangeries). Chaque cycliste roule sous sa propre responsabilité.

Infos : [liege@gracq.org](mailto:liege@gracq.org)

Limité à 10 personnes – Inscription gratuite mais obligatoire via le 0472/292500 ou via ce formulaire : <https://framaforms.org/painthatlon-a-velo-nourrir-liege-gracq-21-mars-2020-1583054497>

L'APRÈS-MIDI : A LA RECHERCHE DU PAIN VIVANT à la Brasserie Haecht, 253 rue Vivegnis, à Liège.

A 13H00 : De la soupe et du pain des artisans boulangers seront offerts aux visiteurs.

DE 14H00 À 15H30 : Rendez-vous à 14h pour la rencontre autour du livre « Notre pain est politique ». Agora avec la participation des artisans-boulangers, d'un représentant du réseau belge des semences paysannes Li Mestère, de Julien Bailly (un des auteurs du livre Notre pain est politique, groupe L'Ardear Aura) et de Hugues Dorzée, rédacteur en chef de Imagine Demain le Monde pour la modération de ces échanges.

DE 16H00 À 20H00 : LE PAIN BAZAR. Des stands individuels (infos, conseils, échanges, dégustation de pains, achats, librairie éphémère autour du pain...) seront à votre disposition.

(Nourrir Liège, 2020a)